



منشور عدد ٤٥٢

صادر عن إدارة الموارد البشرية

تونس في : ٢٤ نوفمبر ٢٠٢٢

السيدات والساسة:

- رؤساء الجامعات،
- المديرون العامون بالإدارة المركزية،
- المديرون العامون لمعاهد ومراكز البحث العلمي،
- المديرون العامون لدوابين الخدمات الجامعية.

الموضوع: حول فتح 4 مناظرات داخلية بالملفات للترقية إلى رتب متصرف مستشار ومتصرف وملحق وكاتب للتعليم العالي والبحث العلمي بعنوان سنة 2021.

المرجع: - القرارات المؤرخة في 05 ماي 2021 المتعلقة بضبط كيفية تنظيم المناظرات الداخلية بالملفات للترقية إلى رتب متصرف مستشار ومتصرف وملحق وكاتب للتعليم العالي والبحث العلمي.
- القرارات المؤرخة في 17 نوفمبر 2022 المتعلقة بفتح مناظرات داخلية بالملفات للترقية إلى رتب متصرف مستشار ومتصرف وملحق وكاتب للتعليم العالي والبحث العلمي.

المرفقات: - 4 نماذج من مطلب ترشح.
- نموذج من بطاقة اسناد العدد التقييمي.
- نموذج من جدول تفصيلي للدورات التكوينية.

تحية طيبة،
وبعد، أتشرف بإعلامكم أن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي تعتمد فتح أربع مناظرات داخلية بالملفات للترقية إلى رتب متصرف مستشار ومتصرف وملحق وكاتب للتعليم العالي والبحث العلمي (عنوان سنة 2021).

وقد ضبطت شروط المشاركة في المناظرات المذكورة وتاريخ اجتماع اللجنة وأخر أجل لقبول المطالب وعدد الخطط المزمع تسديدها وفقاً لبيانات الجدول التالي:

| نوعية المعاشرة | شروط المشاركة | آخر أجل لقبول المطالب | تاريخ إجتماع لجنة المعاشرة | عدد الخطط المراد تسديدها | الملحوظات |
|---|---|-----------------------|---------------------------------|--------------------------|--|
| الترقية إلى رتبة متصرف | يمكن أن يترشح للمناظرة متصرفو التعليم العالي والبحث العلمي المتربعون في رتبتهم (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشحات | | | (196) خطة | في صورة تجاوزها نسبة % 35 من عدد المرشحين، فإنه يتم التخفيف في عدد الخطط المراد تسديدها وذلك طبقاً لأحكام النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري للتعليم العالي والبحث العلمي |
| الترقية إلى رتبة متصرف للتعليم العالي والبحث العلمي | يمكن أن يترشح للمناظرة ملحوظ التعليم العالي والبحث العلمي المتربعون في رتبتهم (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشحات | 22 ديسمبر 2022 | 06 فEBRI 2023 والأيام المولادية | (258) خطة | |
| الترقية إلى رتبة ملحق للتعليم العالي والبحث العلمي | يمكن أن يترشح للمناظرة كتبه التعليم العالي والبحث العلمي المتربعون في رتبتهم والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في تاريخ ختم قائمة الترشحات | | | (102) خطة | |
| الترقية إلى رتبة كاتب للتعليم العالي والبحث العلمي | يمكن أن يترشح للمناظرة مستكتبو التعليم العالي والبحث العلمي المتربعون في رتبتهم (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة الترشحات | | | (7) خطط | |

يجب على كل المرشحين للمناظرات المذكورة ارسال مطالب ترشحهم عن طريق التسلسل الإداري المعهود إلى إدارة الموارد البشرية وذلك في الآجال المحددة بعد تعميرها بدقة وارفاقها وجوباً بالوثائق التالية:

- 1 - نسخة من بطاقة التعريف الوطنية،
- 2 - قائمة في الخدمات مضافة من قبل رئيس الإدارة أو من ينوبه (تضبيط بتاريخ ختم الترشحات)،

- 3 - نسخة من قرار أول تسمية للمترشح،
- 4 - نسخة من قرار تسمية المترشح في رتبته الحالية،
- 5 - نسخة من قرار الترسيم في الرتبة الحالية.
- 6 - نسخة من القرار الضابط لآخر حالة إدارية للمعنى بالأمر،
- 7 - نسخ من القرارات المتعلقة بالعقوبات التأديبية للمعنى بالأمر خلال الخمس سنوات الأخيرة (ان وجدت)،
- 8 - نسخ من الشهائد العلمية التي تخول للمترشح حق التنفييل،
- 9 - نسخ من شهائد المشاركة في الملتقى أو الدورات التكوينية المنظمة من قبل الإدارة خلال الستين السابقتين للسنة المفتوحة بعنوانها المعاشرة 2019-2020 مرفوقة بالجدول التفصيلي المصاحب بعد إمضائه من قبل الرئيس المباشر، عما أنه في صورة عدم الإدلة بوثيقة ثبت مشاركة المترشح في الدورات التكوينية أو الملتقى المنظمة من قبل الإدارة فإنه لا يقع احتسابها.
-
- 10 - العدد التقييمي المسند من قبل الرئيس المباشر للمترشح الخاص بالمعني بالمناظرة والمتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) الذي يعبر عن أداء المترشح للمهام المنوطه بعهده وانضباطه في أدائه لعمله ويتم إرساله في ظرف سري طبقاً للبيانات الواردة ببطاقة الأعداد المصاحبة.
- 11 - تقرير نشاط في عشر (10) صفحات على أقصى تقدير بالنسبة لـ المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار للتعليم العالي والبحث العلمي يعده المترشح ويتضمن الأنشطة والأعمال التي قام بها خلال الستين السابقتين للسنة المفتوحة بعنوانها المعاشرة 2019-2020) والذي يتم تقييمه على أساس الشكل والمضمون والمقترحات المقدمة والتي تحالف إلى تحسين جودة الخدمات المقدمة صلب الإدارة التي يعمل بها. ويكون هذا التقرير مصحوباً وجوباً بـ ملاحظات الرئيس المباشر للمترشح.

تتولى لجنة المناظرات المذكورة تقييم الملفات المعروضة عليها طبقاً للمقاييس التالية المنصوص عليها بالقرارات المؤرخة في 05 ماي 2021 المتعلقة بضبط كيفية تنظيم المناظرات الداخلية بالملفات للترقية إلى رتب متصرف مستشار ومتصرف وملحق وكاتب للتعليم العالي والبحث العلمي:

| المقاييس المعتمدة | طريقة التنفييل |
|------------------------------------|--|
| الشهادة العلمية لمختلف المناظرات | نقطة واحدة (01) عن كل شهادة علمية تفوق المستوى المطلوب للانتداب في الرتبة الحالية |
| الدورات التكوينية لمختلف المناظرات | ربع نقطة (0.25) عن كل دورة تكوينية أو ملتقى شارك فيه المترشح وتم تنظيمه من قبل الادارة خلال الستين السابقتين للسنة المفتوحة بعنوانها المعاشرة 2019-2020 على أن لا يتتجاوز العدد الجملي لل نقاط المسندة نصف نقطة (0.5). |
| السيرة والمواظبة لمختلف المناظرات | تنفيذ المترشحين الذين ليس لهم عقوبات تأديبية تخص السيرة والمواظبة خلال الخمس سنوات الأخيرة بـ نقطتين (02). |

| | |
|--|--|
| نقطتان (02) عن كل سنة أقدمية في الربطة الحالية. | الأقدمية في الربطة لمختلف المناظرات |
| نقطة واحدة (01) عن كل سنة في الأقدمية العامة | الأقدمية العامة لمختلف المناظرات |
| العدد التقييمي المستند من قبل الرئيس المباشر والخاص بالمناظرات المفتوحة المتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) والذي يعبر عن اداء المرشح للمهام المنوطه بعهده واستقامته وانضباطه في أدائه لعمله. | العدد المستند من قبل الرئيس المباشر لمختلف المناظرات |
| تسند اللجنة عددا يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) لتقرير المرشح الذي يتم تقييمه على أساس الشكل والمضمون والمقترنات المقدمة من قبل المرشح. | العدد المستند من قبل اللجنة لتقرير المرشح بالنسبة لمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار للتعليم العالي والبحث العلمي فقط |

لذا، فالمرغوب منكم إبلاغ فحوى هذا المنشور إلى الأعوان المعينين بالمناظرات الداخلية المذكورة ودعوة مصالحكم قصد اتباع الاجراءات آنفة الذكر، علما أنه يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد غلق قائمة الترشحات ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المرشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.

والجدير بالذكر أنه سيتم على غرار السنوات الفارطة في إطار حوكمة المناظرات ومزيد إضفاء الشفافية على أعمال اللجان موافقة فتح باب الاعتراضات على النتائج الأولية للمناظرات المذكورة لفائدة المرشحين غير الناجحين.

والسلام

عن وزير التعليم العالي والبحث العلمي

رئيس مجلس الوزراء
محمد الزروادي





مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات

للترقية إلى رتبة متصرف مستشار للتعليم العالي والبحث العلمي

(عنوان سنة 2021)

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:.....
تاريخ الولادة ومكانها:.....
مركز العمل :
الرتبة الحالية:.....
تاريخ الدخول إلى الإداره:.....
تاريخ التسمية في رتبة متصرف للتعليم العالي والبحث العلمي:.....
ذكر المستوى العلمي:.....
في.....

amp;gt; امضاء المرشح

يعمر من قبل مكتب ضبط الادارة أو المؤسسة

-الادارة / المؤسسة :

-مطلوب ورد بتاريخ :

-ضمن تحت عدد :

..... في.....

الرئيس المباشر

اسم الممضي ولقبه وصفته والطابع

ملاحظة : -يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 22 ديسمبر 2022 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الادارة أو المؤسسة التي يتبعها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.



مطلوب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات

للترقية إلى رتبة متصرف للتعليم العالي والبحث العلمي

(بعنوان سنة 2021)

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:.....

تاريخ الولادة ومكانها:.....

مركز العمل :.....

الرتبة الحالية:.....

تاريخ الدخول إلى الإدارة:.....

تاريخ التسمية في رتبة ملحق للتعليم العالي والبحث العلمي:.....

ذكر المستوى العلمي:.....

في.....

امضاء المرشح

يعمر من قبل مكتب ضبط الادارة أو المؤسسة

-الادارة / المؤسسة :

-مطلوب ورد بتاريخ :

-ضمن تحت عدد :

في.....

الرئيس المباشر

اسم الممضى ولقبه وصفته والطابع

ملاحظة : -يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 22 ديسمبر 2022 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإداره أو المؤسسة التي ينتمي إليها المرشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.



مطلوب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة ملحق للتعليم العالي والبحث العلمي
(عنوان سنة 2021)

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

المعرف الوحيد :

الإسم ولقب :
 تاريخ الولادة ومكانها :
 مركز العمل :
 الرتبة الحالية :
 تاريخ الدخول إلى الإدارة :
 تاريخ التسمية في رتبة كاتب للتعليم العالي والبحث العلمي :
 ذكر المستوى العلمي :
 في

امضاء المرشح

يعمر من قبل مكتب ضبط الادارة أو المؤسسة

-الادارة / المؤسسة :

-مطلوب ورد بتاريخ :

-ضمن تحت عدد :

..... في

الرئيس المباشر

إسم الممضى ولقبه وصفته والطابع

ملاحظة : -يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 22 ديسمبر 2022 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإداره أو المؤسسه التي ينتمي إليها المرشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.



مطلوب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات
للترقية إلى رتبة كاتب للتعليم العالي والبحث العلمي
(عنوان سنة 2021)

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:
تاريخ الولادة ومكانها:
مركز العمل :
الرتبة الحالية:
تاريخ الدخول إلى الإداره:
تاريخ التسمية في مستكتب للتعليم العالي والبحث العلمي:
ذكر المستوى العلمي:
في.....

امضاء المترشح

| |
|---|
| يعمر من قبل مكتب ضبط الادارة أو المؤسسة |
| -الادارة / المؤسسة : -مطلوب ورد بتاريخ : -ضمن تحت عدد : |

في.....

الرئيس المباشر

اسم الممضي ولقبه وصفته والطابع

ملاحظة : -يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 22 ديسمبر 2022 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإداره أو المؤسسة التي يتبعها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.



سرّي

بطاقة اسناد عدد تقييمي خاص بالمرشحين
للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة
(عنوان سنة 2021)

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

المعرف الوحيد :

..... اسم المرشح ولقبه:
..... الرتبة الحالية:
..... مركز العمل:

العدد التقييمي * : 20/.. (يكتب العدد بصفة واضحة ودون تشطيب)

..... في.....

إمضاء وختم الرئيس المباشر (اجباري)

* يتراوح العدد التقييمي بين الصفر (0) والعشرين (20) يعبر عن أداء العون للمهام المناطة بعهده واتقاده لها.



جدول تفصيلي للدورات التكوينية التي شارك فيها المرشح والمنظمة من قبل الإداره *
خلال السنين السابقتين للسنة المفتوحة بعنوانها المناظرة (2019-2020)

المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبةعنوان سنة 2021

.....اسم المرشح ولقبه:.....

.....الرتبة:.....

.....مركز العمل:.....

| مکان التنظیم | المیکل المنظم * | تاریخ تنظیم الدورة التكوينية | الدورة التكوینية | ع / ار |
|--------------|-----------------|---------------------------------|------------------|--------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

.....في.....

إمضاء وختم الرئيس المباشر

ملاحظة: * يتعين ارفاق الوثائق المثبتة لكل دورة تكوينية منظمة من قبل الإداره ولا تقبل الدورات التكوينية التي لم تنظمها الإداره أو التي لا تتضمن ختم الإداره.