



تونس في : 27 جوان 2025

السيدات والسادة:

- رؤساء الجامعات،
- المديرون العامون بالإدارة المركزية،
- المديرون العامون لمعاهد ومراكز البحث العلمي،
- المديرون العامون لدواوين الخدمات الجامعية.

الموضوع: حول فتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار للتعليم العالي والبحث العلمي بالسلوك الإداري للتعليم العالي والبحث العلمي.

المراجع: - القرار المؤرخ في 23 جوان 2025 المتعلق بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار للتعليم العالي والبحث العلمي.

- القرار المؤرخ في 23 جوان 2025 المتعلق بفتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار للتعليم العالي والبحث العلمي.

المرفقات: - أنموذج من مطلب ترشح.

- أنموذج من بطاقة اسناد العدد التقييمي.

تحية طيبة،

وبعد، أتشرف بإعلامكم أن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي تعزم فتح مناظرة داخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار للتعليم العالي والبحث العلمي.

وقد ضببطت شروط المشاركة في المناظرة المذكورة وتاريخ اجتماع اللجنة وآخر أجل لقبول المطالب وعدد الخطط المزمع تسديدها وفقا لبيانات الجدول التالي:

شروط المشاركة	آخر أجل لقبول المطالب	تاريخ إجتماع لجنة المناظرة	عدد الخطط المراد تسديدها	الملاحظات
يمكن أن يترشح للمناظرة المتصرفون للتعليم العالي والبحث العلمي المترشحون والمتوفر فيهم شرط خمس (5) سنوات أقدمية على الأقل في هذه الرتبة في تاريخ ختم قائمة تسجيل الترشيحات	08 جويلية 2025	12 أوت 2025 والأيام الموالية	(185) خطة	

يجب على كل المترشحين للمناظرة المذكورة إرسال مطالب ترشحهم عن طريق التسلسل الإداري المعهود إلى إدارة الموارد البشرية وذلك في الآجال المحددة بعد تعميمها بدقة ورافقها وجوبا بالوثائق التالية:

I- الوثائق التي يتعين على المترشح الإدلاء بها:

- 1- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية،
- 2- تقرير نشاط يعدّه المترشح في حدود (30) صفحة على أقصى تقدير يتضمن الأنشطة التي قام بها خلال السنتين السابقتين لتاريخ ختم قائمة الترشيحات مع بيان الإشكاليات التي اعترضته ومقترحات التطوير، ويكون هذا التقرير مصحوبا وجوبا بملاحظات الرئيس المباشر للمترشح.
- و يتم تقييم التقرير على أساس الشكل والمضمون والمقترحات المقدمة التي تهدف إلى تحسين جودة الخدمات المقدمة صلب الإدارة التي يعمل بها.
- 3- نسخ من الشهادات العلمية التي تخول للمترشح حق التنفيل (إن وجدت)، ولا يتم تنفيل الشهادة العلمية في صورة عدم الادلاء بها.
- 4- نسخ من شهادات أو وثائق تثبت المشاركة في الدورات التكوينية التي تم تنظيمها أو الترخيص فيها من قبل الإدارة خلال السنتين السابقتين لتاريخ ختم قائمة تسجيل الترشيحات،
- 5- نسخ من شهادات أو وثائق تثبت القيام بمحاضرات أو تأمين دورات تكوينية تم تنظيمها أو الترخيص فيها من قبل الإدارة خلال السنتين السابقتين لتاريخ ختم قائمة تسجيل الترشيحات،
- علما أنه في صورة عدم الإدلاء بوثيقة تثبت مشاركة المترشح أو تأمينه لدورات تكوينية منظمة أو مرخص فيها من قبل الإدارة فإنه لا يقع احتسابها.

6- نسخ من بحوث أو منشورات في مواضيع ذات صلة بالنشاط تم نشرها في شكل كتب أو في شكل مقالات ضمن دوريات أو مجلات علمية خلال السنتين السابقتين لتاريخ ختم قائمة تسجيل الترشيحات،

II- الوثائق التي يتعين على الإدارة استكمالها بملفات المترشحين:

1- نسخة من قرار الانتداب،

2- نسخة من قرار تسمية المترشح في رتبته الحالية،

3- قائمة في الخدمات ممضاة من قبل رئيس الإدارة أو ممن ينوبه (تضبط بتاريخ ختم تسجيل الترشيحات)،

4- نسخ من قرارات العقوبات التأديبية للخمس سنوات الأخيرة أو شهادة تثبت خلو الملف الإداري للمترشح من أي عقوبة تأديبية،

5- العدد التقييمي المسند من قبل الرئيس المباشر الذي يتراوح بين الصفر (0) والعشرين (20) بالاعتماد على:

- تقييم كفاءات المترشح وفقا لبطاقة وصف الخطة التي يشغلها،

- تقييم الأعمال المنجزة والنتائج المتحصل عليها خلال السنتين السابقتين لتاريخ ختم قائمة تسجيل الترشيحات، ويتم إرساله في ظرف سري طبقا للبيانات الواردة ببطاقة الأعداد المصاحبة.

تتولى لجنة المناظرة المذكورة تقييم الملفات المعروضة عليها وتسند عددا إلى كل مترشح يتراوح بين الصفر

(0) والعشرين (20) طبقا للمقاييس التالية المنصوص عليها بالقرار المؤرخ في 23 جوان 2025 المتعلق

بضبط كيفية تنظيم المناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار للتعليم العالي والبحث العلمي بالسلك الإداري للتعليم العالي والبحث العلمي:

المقياس	العدد الأقصى للنقاط	المجموع
الملف الإداري	الأقدمية العامة	45
	الأقدمية في الرتبة	
	الشهادة العلمية	
	الخطة الوظيفية	
	السيرة والسلوك	
تقرير النشاط	الشكل والمنهجية	45
	الأعمال المنجزة	
	الإشكاليات والمقترحات	
التكوين والبحوث والمنشورات	القيام بمحاضرات أو تأمين دورات تكوينية	10
	المشاركة في دورات تكوينية	
	البحوث والمنشورات	
العدد المسند من قبل اللجنة		
100/....		
20/.....		

تتولى لجنة المناظرة ترتيب المترشحين حسب الجدارة وفقا لمجموع النقاط المتحصل عليه والذي يحتسب كما يلي:

التقييم	النقاط
العدد المسند من قبل لجنة المناظرة	20/....
العدد المسند من قبل الرئيس المباشر	20/.....
المجموع	40/.....

وإذا تساوى مترشحان أو عدة مترشحين في مجموع النقاط المتحصل عليه، تكون الأولوية لأقدمهم في الرتبة وإذا تساوت هذه الأقدمية تكون الأولوية لأكبرهم سنا. ولا يمكن التصريح بالقبول النهائي لأي مترشح ما لم يتحصل على مجموع من النقاط يساوي 20 نقطة على الأقل.

لذا، فالمرغوب منكم إبلاغ فحوى هذا المنشور إلى الأعوان المعنيين بالمناظرة الداخلية المذكورة ودعوة مصالحكم قصد اتباع الاجراءات آنفة الذكر، علما أنه يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد غلق قائمة تسجيل الترشيحات أو لم يتضمن تقرير نشاط المترشح ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.

والجدير بالذكر أنه سيتم على غرار السنوات الفارطة في إطار حوكمة المناظرات ومزيد إضفاء الشفافية على أعمال اللجان مواصلة فتح باب الاعتراضات على النتائج الأولية للمناظرات المذكورة لفائدة المترشحين غير الناجحين وتمكين المترشحين من النفاذ إلى أعدادهم.

والسلام

وزير التعليم العالي والبحث العلمي

مُنْتَدَبٌ بِرَبِّهِ



مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات

للترقية إلى رتبة متصرف مستشار بالسلك الإداري للتعليم العالي والبحث العلمي

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

الإسم واللقب:.....

تاريخ الولادة ومكانها:.....

مركز العمل:.....

الرتبة الحالية:.....

تاريخ الدخول إلى الإدارة:.....

تاريخ التسمية في رتبة متصرف للتعليم العالي والبحث العلمي:.....

ذكر المستوى العلمي:.....

.....في.....

امضاء المترشح

يعمر من قبل مكتب ضبط الادارة أو المؤسسة
-الإدارة / المؤسسة : -مطلب ورد بتاريخ : -ضمن تحت عدد :

.....في.....

الرئيس المباشر

إسم الممضي ولقبه وصفته والطابع

ملاحظة :-يرفض كل مطلب ترشح يصل بعد يوم 08 جويلية 2025 ويكون تاريخ التسجيل بمكتب ضبط الإدارة أو المؤسسة التي ينتمي إليها المترشح دليلا على معرفة تاريخ الإرسال أو الوصول.



سري

بطاقة اسناد عدد تقييمي خاص بالمرشحين
للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار
بالسلك الإداري للتعليم العالي والبحث العلمي

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

اسم المترشح ولقبه:

الرتبة الحالية:

مركز العمل :

العدد التقييمي * : 20/.. (يكتب العدد بصفة واضحة ودون تشطيب)

.....في.....

إمضاء وختم الرئيس المباشر (اجباري)