

رأىس فف 13 ءفسمبر 2025

مأضر مءاولاء لآنة مناظرة انءاب الٱنولولآفن

فف ماة الهنءسة المءنفة ءورة 2021

ننائج الاآآباراء الٱنابفة

عقء الآنة اآآماعا أضورفا فوم السبء 13 ءفسمبر 2025 بالمعهء العالف للءراساء الٱنولولوففة برأء لنءاول نناف الاآآباراء الٱنابفة؁ وقء أسفراء المءاولاء على النناف الٱالفة:

قائمة المرشحفن المقبولفن فف الإآآباراء الٱنابفة للقبول المءفف فف حسب الٱرففب

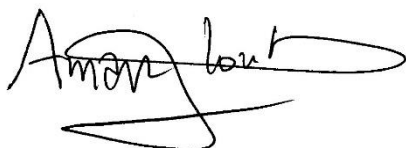
الٱصاعءف لبطاقات الٱرففب الوطنفة

رقم بطاقة الٱرففب الوطنفة	الإسم واللقب
*****089	مأءمء علف بالمبروك
*****756	سامفة رفراف
*****399	ألفل فرافف
*****711	أسرف قطااة
*****674	كوآر الٱبففف
*****350	إسماعفل فوسفف
*****388	فاطمة الٱفاحف
*****239	رففق الأضرف
*****242	سمر مفءاوف
*****477	أازم نصفب
*****468	آناء العفونف
*****695	فاطمة الزهرة العباسف

عن لآنة الانءاب

رففس اللآنة

عمارة الولفزف



يتم تقديم الملف العلمي الخاص بإختبارات القبول النهائي لمناظرة إنتداب التكنولوجيا بعنوان دورة سنة 2021 في مادة الهندسة المدنية مباشرة بالإدارة العامة للدراسات التكنولوجية (نهج القدس رادس المدينة) وذلك يوم الإربعاء 07 جانفي 2026 بداية من الساعة التاسعة صباحا إلى غاية الساعة منتصف النهار و30 دقيقة.

يحتوي هذا الملف على صنفين من الوثائق :

الصنف الأول : الوثائق الإدارية :

حسب انتماء المترشح أو عدمه إلى سلك الوظيفة العمومية يقع تقديم الملف على النحو التالي:

* المترشحون المنتمون للوظيفة العمومية:

- 1- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبته الإدارية الحالية،
- 2- نسخة مطابقة للأصل من القرار المتعلق بضبط آخر حالة إدارية للمعني بالأمر (مباشر، غير مباشر، ملحق.....).

* المترشحون غير المنتمين للوظيفة العمومية:

- 1- بطاقة عدد 3: نظير من بطاقة السوابق العدلية (الأصل) لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من سنة،
- 2- مضمونا (2) ولادة من دفاتر الحالة المدنية لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من سنة،
- 3- شهادة طبية، لم يمض على تاريخ تسليمها أكثر من ثلاثة أشهر، تنصّ على أن المترشح تتوفر فيه المؤهلات البدنية والذهنية المفروضة لممارسة مهامه بكامل تراب الجمهورية.

الصنف الثاني : الوثائق المكونة للملف العلمي :

- 1- ثلاث(03) نسخ من الشهادات العلمية نسخة منها مطابقة للأصل (مرفوقة بقرار المعادلة بالنسبة لكل شهادة أجنبية والشهادات الوطنية المتحصل عليها من التعليم العالي الخاص)،
- 2- ثلاث(03) نسخ من السيرة الذاتية المفصلة للمترشح،
- 3- ثلاث(03) نسخ من قائمة في أشغال ومنشورات المترشح،
- 4- ثلاث(03) نسخ من تقرير مفصل حول أنشطة المترشح،
- 5- ثلاث(03) نسخ من كل الإنتاجات البيداغوجية للمترشح،
- 6- ثلاث(03) نسخ من كل المستندات المتعلقة بمشاركة المترشح في إنجاز المشاريع الصناعية، أو في تسجيل براءات الاختراع أو الخبرات،
- 7- ثلاث(03) نسخ من الشهادات التي تبين الخبرة العلمية للمترشح والتريصات التي قام بها،
بالنسبة للوثائق الواردة بالنقطتين الخامسة والسادسة يجب أن تحمل ختم مكتبة المؤسسة التي يوجد بها المستند .

هام جدا:

- 1- توضع الوثائق من الصنف الثاني المكونة للملف العلمي في 3 علب أرشيف (Boîtes d'archives) تحمل اسم المترشح ومادة الاختصاص ويكون محتوى كل علبة مطابقا لمحتوى بقية العلب.
- 2- على المترشحين تقديم ملفهم العلمي على محامل رقمية (Clés USB) بإعتماد صيغة "PDF" مع ضرورة أن يكون محتوى الملف الرقمي مطابقا لمحتوى الملف الورقي.