

# بلاغ

يعتزم المعهد الوطني للخدمة العمومية بفرنسا (المدرسة الوطنية للإدارة بفرنسا سابقا) تنظيم

دورات دولية متخصصة في الإدارة العمومية بعنوان سنة 2026 وذلك وفقا لبيانات الجدول التالي:

آخر أجل لتقديم الترشيحات	تاريخ انعقاد الدورة	موضوع الدورة
15 ماي 2026	من 01 إلى 05 جوان 2026	Piloter la transformation numérique de l'administration
22 ماي 2026	من 15 إلى 19 جوان 2026	Femmes dirigeantes : leadership et égalité professionnelle
	من 15 إلى 18 جوان 2026	Communication interculturelle et intelligence situationnelle
	من 03 جويلية 2026 إلى 29 جوان 2026	Mobilisation des ressources fiscales et douanières
	من 06 إلى 10 جويلية 2026	Developing expertise in European funds
14 أوت 2026	من 14 إلى 18 سبتمبر 2026	Leadership and management : transforming public administrations
	من 02 أكتوبر 2026 إلى 28 سبتمبر 2026	Urban management and Sustainable Development
	من 02 أكتوبر 2026 إلى 28 سبتمبر 2026	Negotiating within and with the European Union : European economic diplomacy
	من 12 إلى 16 أكتوبر 2026	Gouvernance et développement des territoires
18 سبتمبر 2026	من 19 إلى 23 جوان 2026	Gestion des crises et risques globaux au niveau européen et international
	من 26 إلى 30 أكتوبر 2026	Lutter contre la corruption
16 أكتوبر 2026	من 16 إلى 20 نوفمبر 2026	Recruter et former les cadres dirigeants de l'Etat face aux défis contemporains de l'action publique
	من 04 ديسمبر 2026 إلى 30 نوفمبر 2026	Diplomacy in transformation : adapting to new practices & global change
	من 04 ديسمبر 2026 إلى 30 نوفمبر 2026	Risk and crisis management at the European and international levels



يجب أن يتوفر في المترشح الشروط التالية:

- أن تكون لديه أقدمية (02) سنتين على الأقل عملا فعليا.
- أن يكون متحصلا على شهادة الماجستير أو الأستاذية أو شهادة معادلة لهما.
- أن يتقن جيدا اللغة الفرنسية أو الانكليزية كتابيا وشفاهيا.

لذا فعلى الراغبين في الترشح لدورة تدريبية واحدة من الدورات التكوينية المذكورة:

-التسجيل على الرابط التالي: <https://www.insp.gouv.fr/formation-continue/formations-courtes/programmes-internationaux-courts>.

-تعمير استمارة الترشح على الرابط المذكور أعلاه وطباعتها وإمضاءها من قبل الرئيس المباشر وإرسالها

عن طريق التسلسل الإداري إلى إدارة الموارد البشرية مرفوقة وجوبا بالوثائق التالية:

-نسخة من الشهادة العلمية.

-قائمة في الخدمات.

-نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.

-نسخة من قرار الانتداب.

-نسخة من قرار التسمية.

وتجدر الإشارة إلى أنّ الحكومة الفرنسية تسند للمشاركين منحة تخصم منها مصاريف السكن، في حين تتحمل إدارة المعني بالأمر نفقات السفر ذهابا وإيابا ومصاريف الطابع الجبائي والتأشيرة وكذلك منحة التربص التكميلية عند الاقتضاء.

#### ملاحظة:

- لا يمكن للذين سبق لهم المشاركة في الدورات الدولية القصيرة بالمعهد الوطني للخدمة العمومية بفرنسا تقديم الترشح مجددا إلا بعد انقضاء 03 سنوات من تاريخ اخر مشاركة وذلك حرصا على احترام مبدأ تكافؤ الفرص بين كافة الأعوان العموميين.

-يرفض كل مطلب ترشح يرد بعد التاريخ المنصوص عليه بالجدول أعلاه كما يرفض الترشح لأكثر من دورة تكوينية وفي صورة مخالفة ذلك فإنه سيتم إلغاء جميع الترشيحات.

