



منشور ع 14 / دد / 16

تونس في: 4.4.2016

السيدات والسادة:

- رؤساء الجامعات
- المدير العام للدراسات التكنولوجية
- المديرون العامون لدواوين الخدمات الجامعية
- عمداء ومديرو مؤسسات التعليم العالي والبحث
- مديرو مؤسسات الخدمات الجامعية

الموضوع: حول الترشح لنيل الجوائز الوطنية للتنشيط الثقافي.  
المراجع: الأمر عدد 890 لسنة 1998 المؤرخ في 20 أفريل 1998 والمتعلق بإحداث جوائز  
رئيس الجمهورية للتنشيط الثقافي بمؤسسات التعليم العالي والبحث ومؤسسات الخدمات  
الجامعية وجميع النصوص التي نقحته أو تمته و خاصة الأمر الحكومي عدد 184 لسنة  
2016 المؤرخ في 11 فيفري 2016.

المرفقات: بطاقة ارشادات مصحوبة بثلاث ملاحق.

وبعد، أتشرف بإعلامكم أن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي تعزم تنظيم مسابقة وطنية لنيل  
الجوائز الوطنية للتنشيط الثقافي بعنوان السنة الجامعية 2016/2015 وفقا لما يلي:

- 1- ترشح لهذه المسابقة مؤسسات التعليم العالي والبحث ومؤسسات الخدمات الجامعية وذلك بعد  
سحب بطاقة الإرشادات والملاحق من موقع الواب للوزارة ([www.mes.tn](http://www.mes.tn)) وتعميرها بكل  
دقة وإمضائها من رئيس المؤسسة على أن تكون مرقونة ولا تقبل الملفات المكتوبة بخط اليد.

- 2- ترسل المؤسسات المشاركة في المسابقة ملفات ترشيحها إلى سلطة الإشراف أي الجامعة أو الإدارة العامة للدراسات التكنولوجية أو ديوان الخدمات الجامعية.
- 3- تقوم سلطة الإشراف بجمع الملفات المترشحة للمسابقة ثم تكليف لجنة لدراستها وتقييمها وترتيبها تفضيلاً بالإعتماد على المعايير التالية:

- مدى مشاركة طلبة المؤسسة في الإبداع الثقافي.
  - عدد التظاهرات والمسابقات المنظمة خلال السنة الجامعية 2016/2015.
  - مستوى التظاهرات والمسابقات من ناحية المستوى والتنظيم.
  - عدد الأندية ونوعية نشاطها.
  - مدى إقبال الطلبة على الأندية المذكورة.
  - مدى نجاح الأندية المذكورة وإشعاعها على المحيط.
- 4- ترسل الجامعات ودواوين الخدمات الجامعية وكذلك الإدارة العامة للدراسات التكنولوجية الملفات المترشحة ومحضر جلسة اللجنة المكلفة بترتيبها إلى الإدارة العامة للشؤون الطلابية في أجل أقصاه 30 ماي 2016.
- 5- يرفض كل ملف لا يحترم الترتيب الإحرائية ويرد بعد هذا الأجل ويتم في ذلك اعتماد تاريخ التسجيل بمكتب الضبط المركزي للوزارة.
- 6- تنظر اللجنة الوطنية المنصوص عليها بالفصل 5 من الأمر المذكور أعلاه في الترشيحات الواردة على الإدارة العامة للشؤون الطلابية وتقتراح المؤسسات الفائزة بالجوائز التي يتم الإعلان عنها بمناسبة الاحتفال "يوم العلم" لسنة 2016.

فالمرغوب من السيدات والسادة عمداء ومديري مؤسسات التعليم العالي والبحث ومديري الأحياء والمبنيات الجامعية ومديري المراكز الجامعية للتنشيط الثقافي والرياضي إبلاغ فحوى هذا المنشور إلى كافة الطلبة وتحفيزهم على ممارسة الأنشطة الثقافية والرياضية لتوفير أكبر حظوظ النجاح في هذه المسابقة، والسلام.

وزير التعليم العالي والبحث العلمي

  
الأستاذ: **مستجاب بولون**





الجوائز الوطنية للتنشيط الثقافي  
بمؤسسات التعليم العالي والبحث ومؤسسات الخدمات الجامعية  
للسنة الجامعية 2016/2015

بطاقة إرشادات

1- التعريف بالمؤسسة :

- اسم المؤسسة : ..... العميد أو المدير : .....
- الميزانية المخصصة للأنشطة الثقافية (تأجير المنشطين-تنظيم التظاهرات والمهرجانات-الرحلات-الجوائز):.....
- المنسق الثقافي : ..... صفته:.....الهاتف:.....
- عدد المنشطين المتعاقدين:..... عدد المتطوعين :..... عدد الأساتذة الموضوعين على الذمة:..... عدد المنشطين(اداري/عامل).....
- عدد الطلبة : ذكور:..... إناث:.....
- عدد الطلبة المنخرطين في النوادي الثقافية والعلمية :.....عدد الطلبة المنخرطين في النوادي الرياضية:.....
- عدد الطلبة المستفيدين من مختلف الأنشطة الثقافية :..... النسبة المئوية ( )
- المشاركات في جوائز رئيس الجمهورية: عددها :.....
- التويجات السابقة في جوائز رئيس الجمهورية :

الجائزة ( الأولى/الثانية)				
السنة الجامعية				

2- الفضاءات والتجهيزات :

ملاحظات	مجهزة		مخصصة للتنشيط الثقافي والرياضي		موقعها		نوعها
	بصفة غير مرضية	بصفة مرضية	جزئيا	كليا	خارج المؤسسة	داخل المؤسسة	







7- النشاط الثقافي أو العلمي أو الرياضي المنجز في إطار التوأمة مع مؤسسات أخرى (1):

ع/ار	المؤسسة المتوأمة (2)	تاريخ التوأمة	أهداف التوأمة ومجالاتها

بيانات حول الأنشطة التي تمّت في نطاق التوأمة :

ع/ار	المؤسسة المتوأمة	ملخص للنشاط المنجز (3) ( المجال ومكان وتاريخ النشاط (	المشاركون	
			صفتهم	عددهم

(1) يعمر الملحق عدد2 بكل دقة.

(2) تقديم نسخة من اتفاقيات التوأمة.

(3) توثيق جميع الأنشطة المنجزة.

1/ الدراسية:

ع/ر	تاريخها	الأمكنة المقصودة	عدد المشاركين	التكلفة بالدينار

2/ الثقافية والترفيهية

ع/ر	تاريخها	الأمكنة المقصودة	عدد المشاركين	التكلفة بالدينار

(1) : يرجى تعميم الملحق عدد 3 بكل دقة وتقديم المؤيدات والمدعمات.

9- النشاط الاعلامي :

أ- النشريات/المجلات/الدوريات/أقراص لينة أو مضغوطة (1):

ع/ر	العنوان	عدد النسخ المسحوبة	تاريخ أول صدورها	تواتر إصدارها (أسبوعيا /شهريا)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- 1) تقديم نسخة من العدد الأول والأخير من النشرة أو المجلة عند تقديم هذا الملف
- 2) تقديم شريط سمعي يلخص أهم فقرات البث اليومي للإذاعة الداخلية للمؤسسة في مدة لا تتجاوز 15 دقيقة.

10- ما هي مقترحاتكم لتطوير النشاط الثقافي بمؤسستكم

.....

.....

.....

.....

.....

.....

## ملحق عدد 1

بطاقة ارشادات حول نادي (\*) .....

عدد 2  عدد الرتبي حسب الجدول الوارد بالصفحة عدد 2

- ..... اسم النادي :
- ..... الاختصاص ( نوعية النشاط بالتدقيق):
- ..... تاريخ بعث النادي :
- ..... اسم المشرف على النادي :
- ..... التجهيزات المتوفرة :
- ..... عدد الطلبة المنخرطين :
- ..... عدد المتفاعلين :

1) النشاطات التي قدمها النادي داخل المؤسسة:

نوع النشاط	تاريخه	المناسبة	المكان	عدد المتفاعلين

2) النشاطات التي قدمها النادي خارج المؤسسة:

نوع النشاط	تاريخه	المناسبة	المكان	عدد المتفاعلين

3) النشاطات التي قدمها النادي خارج البلاد:

نوع النشاط	تاريخه	المناسبة	المكان	عدد المتفاعلين

(\*) : يتم بالضرورة تعميم عدد البطاقات حسب عدد النوادي.

## ملحق عدد 2

تقرير خاص بتظاهرة  مسابقة

نظمتها المؤسسة

شاركت فيها المؤسسة

عددها الرتبي حسب الجدول الوارد بالصفحة عدد 4 أو

### التظاهرة أو المسابقة :

- مجالها : .....
- نوعها : .....
- موضوعها : .....
- منظمها : .....
- التاريخ : .....
- المناسبة : .....
- المكان : .....
- المستفيدون : ..... عددهم : .....

### ملخص النشاط :

- .....
- .....
- .....
- .....

### المدعمات المميزة للتظاهرة :

- .....
- .....
- .....
- .....

(\*) : ضع علامة X في المربع المناسب

## ملحق عدد 3

تقرير حول رحلة أو زيارة (\*).....

عددتها الرتبي حسب الجدول الوارد بالصفحة عدد 6

### نوع الرحلة :

- دراسية ( )

- استطلاعية ( )

- ترفيهية ( )

- المستفيدون : ..... نوعهم : ..... عددهم : .....

### الأماكن المقصودة :

- مدة الرحلة : .....

- تاريخ إنجاز الرحلة : .....

### ملخص حول الرحلة أو الزيارة :

- المواقع الأثرية والمعالم التي تمت زيارتها : .....

.....

.....

- المنشآت الاقتصادية التي تمت زيارتها : .....

.....

.....

- المناطق العمرانية أو الطبيعية التي تمت زيارتها : .....

.....

- المدعمات المميزة للرحلة : .....

.....

.....

(\*) : يكتب تقرير حول كل رحلة أو زيارة منجزة مع تقديم المدعمات المتوفرة

الجوائز الوطنية للتنشيط الثقافي

السنة الجامعية 2015/2016

إطار خاص برأي اللجنة على مستوى: الجامعة/الإدارة العامة للدراسات التكنولوجية/الإدارة العامة لديوان

الخدمات الجامعية

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

تاريخ: .....

رئيس اللجنة