



الهيئة الوطنية لتقييم أنشطة البحث العلمي

Comité National d'Evaluation des Activités de Recherche Scientifique

Rapport d'auto-évaluation du laboratoire de recherche (2012-2015) :

Période concernée par l'évaluation : 2012 - 2015

1) Identification du laboratoire

Ministère de tutelle :

Etablissement :

Code du Laboratoire : sigle :

Domaine de recherche :

Adresse Postale : rue n° : code : ville :

Adresse e-mail :

Téléphones : standard : direct : Fax :

Nom du directeur du laboratoire :

Téléphone personnel : portable :

E-mail personnel :

Commentaires

Bref historique (Résumé) de l'évolution passée du laboratoire depuis sa création.

En particulier : dates des changements de dénomination

2 Les ressources humaines du Laboratoire

2.1 Nombre et statut du personnel propre au centre

	titulaires	détachés	Contractuels	Total
Nombre de Professeurs Nombre de Maîtres de Conférences				
Nombre de Maîtres Assistants Nombre d' Assistants				
Nombre d'Ingénieurs Généraux Nombre d'Ingénieurs en Chef Nombre d'Ingénieurs Principaux				
Nombre de Techniciens Supérieurs Nombre de techniciens				
Nombre d' Agents de laboratoire				
Nombre de Cadres et Agents Administratifs Catégorie A Catégorie B Autres				
Nombre d'ouvriers				
TOTAL :				

2.2 Liste exhaustive du personnel du Laboratoire

	Noms et prénoms	Spécialité	date d'affectation	Observation (statut)	nbre
Pr					
MC					
MA					
As					
Ing G					
Ing C					

Ing P					
Tec. sup					
Tec					
Ag Lab					
Cad, Ag Ad A B Autres					
Ouv					

2.3 Nombre d'étudiants encadrés dans le laboratoire de recherche durant la période d'évaluation :

	contractuels	boursiers	non boursiers	nbre
Post Doc				
Etudiants en thèse				
Etudiants en mastè				
Etudiants en stage Fin d'étude				
Nbre				

Commentaires

Quels sont les points faibles affectant la cohérence de ce potentiel humain ?

3) Organisation interne du laboratoire :

Nombre d'équipes ou d'entités de recherche regroupant les ressources humaines du laboratoire :

1^{ère} équipe : Nom du responsable, grade : Composition de l'équipe en corps A, B, Ingénieurs, personnel technique, Etudiants encadrés, Axe de recherche de l'équipe, **résumé** du programme, objectifs et des résultats acquis.

2^{ème} équipe :

n^{ème} équipe :

4) Locaux occupés par le personnel du laboratoire :

	dans l'établissement même		ailleurs		
	nombre	superficie	nombre	superficie	établissement
bureaux occupés					
salles de manipulation, d'analyses, d'essais					
salles de réunion, de documentation					
magasins, ateliers					
terrains d'expérimentation, champs de culture					
halls ou hangars de stockage, dépôts					
stations pilotes et autres facilités					

Commentaires

Fonctionnalité et commodités des locaux et de l'infrastructure : chauffage, climatisation, restauration, **sécurité** du personnel, du matériel et des réseaux : gaz, électricité, eau, internet.

Communication : lignes téléphoniques, Fax du LR. **e-mail : Internet** haut débit, Skype, Vidéo-conférence pour le LR

Ameublement et Installation des Membres du LR et des jeunes chercheurs

5) Moyens logistiques du laboratoire

Voitures et transport assuré au personnel du laboratoire par l'établissement,
Autres facilités logistiques :

6) Equipements scientifiques de base, propres au laboratoire

Appareillage :

Nature de l'équipement	Date d'acquisition	ancien mais performant	en état de marche mais obsolète	en réparation	en panne mais réparable	inutilisable

Equipement en moyens informatiques spécifiques et en logiciels scientifiques

Commentaires

Equipements acquis durant la période correspondant à l'évaluation ?

Maintenance des appareils scientifiques, Equipement bureautique, reproduction, édition.

Accessibilité aux équipements scientifiques lourds non propres au laboratoire.

Accessibilité aux plates - **formes** techniques ?

Quelles difficultés ? Quelles responsabilités ?

7) Documentation scientifique du laboratoire

Fond documentaire propre du LR,

Le nombre de livres, de traités propres au laboratoire

Revue scientifique reçues régulièrement par la bibliothèque de l'établissement et autres bibliothèques et centres tunisiens

Quelles sont les **bases de données** accessibles par Internet utilisées par le laboratoire ?

Le laboratoire dispose-t-il d'un budget documentation ?

Quelles difficultés particulières ?

Commentaires

Le laboratoire a-t-il bénéficié de facilités d'accès à l'information scientifique et technique européenne ?

8) Ressources financières du laboratoire

▲ Les moyens financiers obtenus durant la période correspondant à l'évaluation en DT :

	1 ^{ère} année	2 ^e année	3 ^e année	4 ^e année	Total
du Ministère de tutelle					
du secteur économique					
de la coopération internationale					
Autres Sources					
Total					

▲ Les crédits consommés durant la période correspondant à l'évaluation.

	1 ^{ère} année	2 ^e année	3 ^e année	4 ^e année	Total
du Ministère de tutelle					
du secteur économique					
de la coopération internationale					
Autres Sources					
Total					

Total des moyens obtenus durant toute la période :	DT
Total des moyens consommés durant toute la période :	DT
Total du reliquat non consommé à la fin de la période :	DT

6

Quels sont **les 4 mots clés** caractérisant les activités et la spécificité des compétences du laboratoire ?

10) Les structures et autres organismes d'appui au laboratoire

- Quels sont les laboratoires ou les organismes étrangers ou internationaux avec lesquels des relations de collaboration régulières ont été établies ? Précisez les conventions et les cotutelles de thèse avec ces équipes.

1^{er} : : Nom du correspondant :
2^{ème} : :
n^{ème} : :

Nom : Institution d'attache :

Nom du doctorant : Nom de l'encadreur tunisien :
Nom de l'encadreur étranger :

- Précisez les collaborations régulières établies avec d'autres laboratoires de recherche tunisiens, d'autres institutions ou organismes nationaux. Lesquels ?

11) Le programme de recherche du laboratoire

- **Le programme de recherche** durant la période correspondante à l'évaluation a-t-il fait l'objet d'un accord contractuel avec le Ministère de tutelle ? Si oui quels sont les références et la date de signature du document contractuel et la période couverte ?

- Contenu du document contractuel :

1^{er} objectif :
résultat attendu :

2^{ème} objectif :
résultat attendu :

n^{ème} objectif :
résultat attendu :

12) La mise en œuvre des projets de recherche du laboratoire

▲ **Les projets répondant aux objectifs du document contractuel** durant la période correspondant à l'évaluation

• **1^{er} projet intitulé :**

Nom du chef du projet : grade :
Nom des chercheurs et ingénieurs impliqués : grade :

Nom des étudiants mobilisés dans le cadre du projet :

Date de démarrage effectif du projet :

Degré d'avancement du projet : terminé, très avancé, en cours,

- 2^{ème} projet intitulé :
- n^{ème} projet intitulé :

Commentaires

Dans quelle mesure peut-on considérer que la mise en œuvre des activités évoquées dans le document contractuel a été effective à travers les projets exécutés ?

Proportion des activités menées à leur terme :	%
Proportion des activités non encore terminées :	%
Proportion des activités non encore commencées :	%
Proportion des activités abandonnées :	%

Les projets menés à leur terme ont-ils fait l'objet d'un rapport circonstancié de fin de projet ?

Référence de ces rapports :

▲ **Les projets répondant aux objectifs du monde économique** (entreprises et autres organismes) : Projet, Contrat avec l'entreprise ou organisme, bilan et rapport / projet.

1^{er} projet intitulé :

Entreprise ou organisme concerné :

Nom du chef du projet : grade :

Nom des chercheurs et Ingénieurs impliqués : grade :

Nom des étudiants mobilisés dans le cadre du projet :

Date de démarrage effectif du projet :

Degré d'avancement du projet : terminé, très avancé, en cours,

2^{ème} projet intitulé :

Commentaires :

Les projets, Contrat entre le laboratoire et l'entreprise ou l'organisme concerné, Résultats, Bilan, Rapport de fin de projet.

▲ **Les projets exécutés dans le cadre de la coopération internationale :**

1^{er} projet intitulé :

Nom du chef de projet tunisien :

Nom du bailleur de fonds :

Noms des partenaires institutionnels étrangers :

Type de coopération : bilatérale ou multilatérale :

Date de démarrage effectif du projet, Durée, Noms des chercheurs et ingénieurs tunisiens impliqués, Noms des étudiants mobilisés par le projet, Etat d'avancement : terminé, assez avancé, en cours. **Le résultat final** a-t-il fait l'objet d'un rapport de fin de projet ?
Référence :

2^{ème} projet intitulé :

Commentaires :

Une veille au laboratoire pour saisir les opportunités de financement, existe-t-elle ? :
Projet de l'Union Européenne, Accord spécifique de coopération scientifique et Technologique avec la Tunisie ? Conventions de coopération scientifique et technique ? Autres organismes : Nations Unis, PNUD, UNESCO, FAO, OMS, NIH ?

Qu'elles ont été les difficultés particulières rencontrées ?

Les expertises de courte durée exécutée à la demande d'une entreprise ou d'un organisme tunisien ou étranger, Intitulé l'intervention, durée :
Nom de l'intervenant : Entreprise ou organisme bénéficiaire :
Pour quels types d'expertise, le laboratoire a été le plus sollicité ?
Diagnostic, avis scientifique, étude technique, analyses, évaluation technologique, bilan économique, étude d'impact, enquête, test spécifique, autres.

13) Résultats des activités de recherche du laboratoire :

- ▲ La production scientifique des chercheurs du laboratoire
 - Les publications :

Nature	parus durant la période d'évaluation : nbr	déposés et acceptés nbr	Total
Articles dans des revues internationales indexées à comité de lecture			
Articles dans des revues nationales à comité de lecture			
Communications internationales avec actes			
Communications nationales avec actes			

Liste exhaustive des publications durant la période d'évaluation : auteurs, année, intitulé de l'article, titre de la revue ou des actes, pages concernées.

Liste d'ouvrages ou de chapitres édités dans des ouvrages scientifiques :
Nom de l'auteur : titre, année, éditeur, édition, pages,

Liste des brevets nationaux ou internationaux déposés :

Identification :

Organisme d'enregistrement :

date de l'enregistrement :

▲ La formation diplômante,

Nature	Soutenance durant la période d'évaluation nbre	Travail en cours nbre	Total
Habilitations			
Thèses de doctorat			
Masters			
Mémoires de fin d'études			

▲ Liste exhaustive des chercheurs et étudiants diplômés, encadrés au laboratoire, durant la période d'évaluation.

Liste des Habilitations soutenues au sein du LR :

Nom, année.

Liste des Thèses de Doctorat soutenues au sein du LR :

Nom, année, intitulé de la thèse, encadreur du laboratoire.

Liste des Mastères soutenus :

Nom, année, intitulé du mémoire, encadreur du laboratoire.

Listes des Mémoire de Fin d'Etudes :

Nom, année, intitulé du mémoire, encadreur du laboratoire.

Commentaires :

Quelles relations avec : les établissements d'origine des étudiants encadrés au laboratoire ?
les universitaires tuteurs des étudiants encadrés au laboratoire ? Cotutelle des thèses ?
Quelles difficultés particulières ? Matérielles ? Ou d'encadrement ?

Dans quelle mesure les sujets et thèmes proposés aux étudiants correspondent- ils aux objectifs spécifiques du laboratoire ? %

Durée moyenne d'une thèse de doctorat ou d'un mastère au laboratoire ?

Taux d'abandon ?

▲ Qualité des résultats des activités de recherche du laboratoire.

1^{er} projet intitulé Chef du projet :.....

Résumé des Résultats acquis : amélioration des connaissances, innovation scientifique, Développement socio-économique.

Résultats du projet et visibilité du laboratoire, renforcement des capacités humaines, Scientifiques et techniques ?

2^{ème} projet intitulé :

n^{ème} projet intitulé :

14) Gestion des connaissances et valorisation des résultats du laboratoire

▲ La diffusion des connaissances et des résultats obtenus.

Publications, communications parues, **actes** des manifestations scientifiques, **résumés des rapports** de projets de recherche, les **synthèses** des thèses de doctorat, résultats d'expertises sont-ils archivés et accessibles au sein du laboratoire ?

Diffusion organisée au bénéfice des institutions, organismes, centres de documentation, unités d'information, organisations, centres techniques, corps constitués nationaux? Lesquels?

Les résultats obtenus par les différentes équipes du laboratoire dans le cadre des différents projets font-ils l'objet de discussion, d'échanges de points de vue, de concertation au sein même du laboratoire ? Existe-t-il, de façon formelle, **un conseil scientifique** du laboratoire ? Quelle fréquence des réunions ?

Ouverture du LR aux organismes ou des entreprises extérieures ?

Le site web du laboratoire (lorsqu'il existe) de son institution d'attache ? Comment ? Dans quelle mesure ?

▲ Organisation de manifestations scientifiques par le LR.

Des journées scientifiques ? Conférences ? Réunions d'information ?
Congrès, Séminaires ou Colloques ? Organisation de cours internationaux ?

Intitulé de chaque manifestation, Date et lieu.

▲ La valorisation socio-économique des résultats acquis.

Partenariat avec les opérateurs économiques, avec quels organismes, entreprises ou organisations opérant dans le domaine économique, le laboratoire entretient-il des relations privilégiées ? Ces relations sont-elles formalisées par **convention** ?

Partenariat avec les institutions sociales, administratives, culturelles.

Les résultats du laboratoire contribuent-ils à traiter rationnellement des problèmes sociaux ? à accroître le niveau culturel du citoyen ? à améliorer la qualité de vie du tunisien ?

Valorisation des brevets, de l'innovation et de l'expertise.

Brevets enregistrés, innovations technologiques mises au point, procédures expérimentées ou nouvelles approches méthodologiques testées ?

Dans quelle mesure le laboratoire aide les jeunes chercheurs à créer leur propre entreprise ? Le laboratoire a-t-elle contribué à la maîtrise technologique dans son domaine de compétence ?

15) Efficacité et visibilité du laboratoire :

Visibilité scientifique nationale et internationale, Diffusion aux étudiants chercheurs, diffusion aux entreprises, à la région, à la société civile, aux associations scientifiques, aux médias, journaux, **vulgarisation**, sur le site du laboratoire.

Dans quelle mesure considérez –vous que le laboratoire a été efficace ? **Multidisciplinarité** et **fédération** entre équipes, nouveaux projets ? **Formation de réseaux** de professionnels dans le domaine d’activité de l’équipe ?

Le laboratoire a-t-il édité régulièrement ses rapports d’activité annuels ?

Dans quelle mesure le laboratoire a-t-il pris en considération les orientations générales et les priorités sectorielles du pays ?

16) Difficultés et attentes du laboratoire :

Quelles sont les difficultés actuelles et viabilité à court et moyen termes du laboratoire ?

Incompatibilités personnelles et cohésion interne ? Inconsistance des moyens et de la logistique ? Appui du personnel technique insuffisant ? Interdisciplinarité incomplète ? Justification précise de ces difficultés.

Quelles attentes raisonnables et réalisables faciliteraient le travail du LR et amélioreraient la productivité meilleure ?

17) Bilan Global et précis du LR :

Liste des Publications Internationales

Liste des Publications Nationales

Liste des Brevets nationaux et internationaux

Liste des Habilitations soutenues

Liste des Thèses soutenues

Liste de mastères soutenus

Liste des PFE soutenus

Liste des stagiaires nationaux et étrangers (1 à 3 mois)

Liste des Séminaires, Congrès, journées portes ouvertes organisés par le LR.

Liste de projets obtenus, réalisés et en cours de réalisations.

Visibilité du LR, site web, articles de vulgarisation, émission vidéo, cours, conférences.

Liste de conventions avec entreprises, municipalité, région, ministères

Liste de techniques, matériel acquis et méthodologies de recherche.

18) Justifications du bilan global

Sur CD les PDF : des publications, brevets, rapports, congrès, séminaires, journées scientifiques, articles de vulgarisation, conventions.